



**תקנות הפיקוח על יצוא ביטחוני (דרכים לשמירת רישום של מידע הנוגע לעסקת יצוא ביטחוני),  
התשע"ה – 2015**

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 31(ב) ו-45 לחוק הפיקוח על יצוא ביטחוני, התשס"ז - 2007<sup>1</sup> (להלן-החוק),  
ובאישור ועדת החוץ והביטחון של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

הגדרות 1. בתקנות אלה -

"מסר אלקטרוני" – כמשמעותו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001<sup>2</sup>;

"סריקה ממוחשבת" – הליך טכנולוגי המעתיק מסמך מקור לקובץ מחשב  
באופן שניתן לאחזר ממנו תוצר קריא הזהה בתוכנו למקור;

"פלט" – כהגדרתו בחוק המחשבים, התשנ"ה – 1995<sup>3</sup>;

"קובץ מחשב" – מסר אלקטרוני שהוא תוצר של סריקה ממוחשבת.

שמירת רישום 2. בעל רישיון יצוא ביטחוני ישמור במסגרת רישום המידע שעליו לנהל לגבי  
מידע שהוא עסקאות יצוא ביטחוני שביצע, את המקור של כל מסמך הנוגע לעסקת יצוא  
מסמכים מקוריים ביטחוני כאמור (להלן-מסמך מקורי).

שמירת מסמכים 3. על אף האמור בתקנה 2, בעל רישיון יצוא בטחוני רשאי, בתום שלוש שנים  
באמצעות סריקה באמצעות סריקה ממוחשבת  
ממוחשבת באמצעות סריקה ממועד סיום ביצוע עסקת היצוא הביטחוני נושא הרישיון, וכתחליף לשמירת  
מסמך מקורי, לשמור מסמך הנוגע לעסקה של יצוא בטחוני באמצעות סריקה  
ממוחשבת, אם נתקיימו תנאים אלה:

(1) הסורק אישר שהמסמך נסרק מן המקור בשלמותו ונלווה לקובץ  
המחשב מידע המציין שהוא תוצר של סריקה ממוחשבת;

<sup>1</sup> ס"ח התשס"ז, עמ' 398  
<sup>2</sup> ס"ח התשס"א, עמ' 210  
<sup>3</sup> ס"ח התשנ"ה, עמ' 366

(2) ננקטו אמצעים סבירים כדי להבטיח את שמירת קובץ המחשב בצורה הנאמנה למקור;

(3) ננקטו באופן סדיר אמצעי הגנה סבירים מפני חדירה לקובץ המחשב ומפני שיבוש בעבודת המחשב העלולים לפגום בנאמנות קובץ המחשב למקור;

(4) אם חל מעבר מטכנולוגיה לטכנולוגיה - ננקטו אמצעים סבירים כדי להבטיח את נאמנות קובץ המחשב למקור;

(5) תועדו הפעולות המפורטות בפסקאות (1) עד (4);

(6) אם מוגש פלט של קובץ מחשב - הוא הופק בתהליך סריקה ממוחשבת שמתקיימים בו התנאים שבפסקאות (1) עד (5), והוכח הקשר בין אותו פלט ובין קובץ המחשב.

מסר אלקטרוני 4. בעל רישיון יצוא ביטחוני רשאי לשמור רישום מידע אשר חובה לשמרו כאמור בסעיף 31(ב) לחוק, כמסר אלקטרוני.

תחילה ותחולה 5. תחילתן של תקנות אלה 30 ימים מיום פרסומן והן יחולו על עסקאות יצוא ביטחוני שנקשרו החל ביום התחילה.

התשע"ה \_\_\_\_\_  
(2015 \_\_\_\_\_)  
(חמ 3-3760)

\_\_\_\_\_  
משה (בוגי) יעלון  
שר הביטחון

## דברי הסבר

הוראת סעיף 31 לחוק הפיקוח על יצוא ביטחוני, התשס"ז - 2007 קובעת כהאי לישנא :

### **חובת ניהול רישום ושמירת מסמכים בנוגע לעסקאות יצוא ביטחוני**

31. (א) בעל רישיון יצוא ביטחוני ינהל רישום של מידע בכל הנוגע לעסקאות יצוא ביטחוני שביצע; רישום כאמור יכלול פירוט בנוגע לצידוד הביטחוני, לידע הביטחוני או לשירות הביטחוני נושא הרישיון, וכן פרטים בנוגע למשתמשי ביניים והמשתמש הסופי ובנוגע לשימוש הסופי, בצידוד הביטחוני, בידע הביטחוני או בשירות הביטחוני נושא הרישיון ומועדי ביצוע היצוא הביטחוני, ופרטים נוספים, כפי שייקבע בתקנות.

(ב) בעל רישיון יצוא ביטחוני ישמור רישום כאמור בסעיף קטן (א) וכן כל מסמך הנוגע לעסקת יצוא ביטחוני שביצע, במשך עשר שנים ממועד סיום ביצוע היצוא הביטחוני; דרכי שמירת הרישום ייקבעו בתקנות.

מוצע לקבוע בתקנות אלה :

חובת שמירה של מסמך מקור (תק' 2) ;

בתום שלוש שנים וכתחליף, ניתן לשמור מסמכים מקוריים אם התקיימו תנאים של סריקה ממחושבת המנויים בתקנה (תקנה 3).

לגבי שאר פרטי המידע אשר קיימת חובת שמירה לגביהם, דהיינו המעטפת לריכוז הנתונים כגון טבלאות עיסקאות או ריכוז של פירוט הצידוד הביטחוני, הידע הביטחוני או השירות הביטחוני נושא הרישיון, והפרטים בנוגע למשתמשי ביניים והמשתמש הסופי ובנוגע לשימוש הסופי, בצידוד הביטחוני, בידע הביטחוני או בשירות הביטחוני נושא הרישיון ומועדי ביצוע היצוא הביטחוני, ניתן יהיה לשמור בקבצי מחשב (תקנה 4).