

הסכם

שנעשה ונחתם בירושלים ביום 27 לחודש 09 שנת 2014

בין ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי המנהל הכללי של המשרד לשירותי דת וחשבת המשרד, שהוסמכו לכך כדין, לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951 (להלן: "המשרד");

מצד אחד

עמותת "בית מוריה" ע.ר. 580223386 המיוצגת ע"י זיאור כרפ נצאב לקט המורשה/ים לייצגה ולחייבה לכל דבר ועניין (להלן: "העמותה");

מצד שני

הואיל והמשרד מעוניין להתקשר עם העמותה במיזם משותף בעניין הקמת תשתית הסברתית ומקצועית המבוססת על ערכי היהדות, לליווי זוגות לקראת חתונה, אחרי חתונה, הורים ומשפחות בשלבים שונים של הקמת התא המשפחתי ואחזקתו (להלן: "הפרויקט");

הואיל והעמותה פועלת במסגרות שונות בתחום הזהות היהודית והתנסותה בביצוע פעולות דומות בעבר והיא מצהירה כי יש בידיה את הידע, הנסיון, היכולת, כח האדם וכל האמצעים הדרושים לביצוע פרויקט זה;

הואיל והעמותה מתחייבת להעמיד לטובת הפרויקט מימון שלא יפחת ממחצית עלות הפרויקט;

הואיל וועדת המכרזים מיום 19/12/2013 אישרה את ההתקשרות;

הואיל וועדת הפטור מיום 25/12/2013 אישרה את ההתקשרות **בפטור ממכרז עפ"י סעיף 3(30)** לתקנות חוק חובת המכרזים

הואיל וקיים כיסוי תקציבי להתקשרות זו מתקנה תקציבית מס' 04620-216;

לכן הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא ופרשנות

1.1 המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2 הנספחים להסכם זה הינם:

1.2.1 פירוט תוכנית הפרויקט - נספח א';

1.2.2 תקציב הפרויקט – נספח ב';

בית מוריה
מאגשיב

1.2.3 נוסח הערבות- נספח ג' ;

1.2.4 נספח ביטוח-נספח ד' ;

- 1.3 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ואין להשתמש בהן לשם פרשנות.
- 1.4 בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין נספחיו, יגבר האמור בהסכם זה.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1 הסכם זה נעשה לתקופה של שנתיים מיום _____ ועד יום _____ בכפוף להשתתפות התקציבית של המשרד, ובכפוף לנאמר בסעיף 7.
- 2.2 מוסכם כי על אף האמור בסעיף 2.1, יהיה המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות בהודעה מוקדמת, ובכתב, 30 יום מראש.
- 2.3 בוטל ההסכם כאמור, ישלם המשרד לעמותה את החלק היחסי של התשלומים לפי השירותים שבוצעו בפועל.

3. הפרויקט

- 3.1 העמותה תפעל להקים תכנית בנושא משפחה וזוגיות בתחום הזהות היהודית, בהתאם לאמור בנספח א' להסכם זה.
- 3.2 לצורך ביצוע מטרה זו, העמותה מתחייבת כי תפעל, בין היתר, בדרכים הבאות:
- 3.2.1 הקמה והפעלה של מרכזי משפחה באוריינטציה יהודית ברשת בעלת פריסה ארצית.
- 3.2.2 איתור, גיוס והכשרה של מערך מלמדים ומנחי קבוצות בתחומים של זוגיות, הורות, חינוך ילדים, משברים בחיי הנישואין וכדו' מתוך גישה המחברת בין ערכי היהדות והמקורות היהודיים לבין אתגרי החיים.
- 3.2.3 קידום פעילות מחוזית וארצית לגיבוי וקידום הנושא מול המערכות, הציבור הרחב והפעילים השונים.
- 3.2.4 קיום פעילות מגוונת לקהלים שונים בכל שלבי החיים.

סעיף זה הינו סעיף עיקרי ויסודי בהסכם.

4. השירותים

- 4.1 העמותה היא האחראית הבלעדית לאספקת כל השירותים הדרושים לשם הקמת הפרויקט ותפעולו, לרבות גיוס המומחים, הכשרתם, גיבוש תוכניות פעולה, ביצוע פעולות פרסום לקידום הפרויקט, פיקוח על התנהלות הפרויקט, תיעוד הפרויקט

בית מדרש
ט"ז שבט

וגיוס הכספים ממקורות לא ממשלתיים. הכל בתנאים ובמועדים המפורטים
ב"יתכנית הפרויקט"- נספח א' להסכם זה.

ועדת היגוי

- 4.2 במסגרת ביצוע הפרויקט תוקם ועדת היגוי אשר תפקידיה הנם – קביעת מטרות,
מדיניות ואסטרטגיה, אישור תכניות ותכנים, אישור מומחים וליווי הפרויקט.
- 4.3 הרכב: ועדת ההיגוי תמנה שני נציגים מטעם המשרד ושני נציגים מטעם
העמותה, המוסכמים על המשרד.
- 4.4 ועדת ההיגוי תערוך ישיבות עבודה, ככל שידרשו, וכן תערוך, בתום תקופת
ההתקשרות, ישיבות להסקת מסקנות ככל שידרשו.
- 4.5 מנין חוקי בישיבות ועדת ההיגוי יהיה רוב חברי הועדה ובלבד שנכח נציג אחד
מהמשרד ונציג אחד מטעם העמותה. החלטות ועדת ההיגוי יתקבלו בהסכמת רוב
החברים הנוכחים, עם זאת לנציגי המשרד תהא זכות להטיל וטו על החלטות
בנושאים הקשורים בענייני ההסכם.
- 4.6 העמותה והמשרד מתחייבים לשתף פעולה בכל הקשור לפעולת ועדת ההיגוי, ובין
היתר במסירת מידע ו/או דיווח כלשהו בקשר לפרויקט, בכל עת ובכל דרך
שידרשו לעשות כן.
- 4.7 עם סיומו של הפרויקט, תגיש העמותה לועדת ההיגוי דו"ח מסכם ובו פירוט
הפעולות שבוצעו במהלך הפרויקט ובמסגרתו. בדו"ח יצוינו גם בעיות שהתעוררו
ופתרוןן.
- ועדת ההיגוי תבחן את הדו"ח ותכתוב את הערותיה עליו. הדו"ח בליווי הערות
הועדה יוגשו למשרד לא יאוחר מ-30 יום מסיום הפרויקט.
- 4.8 כמו כן, עם סיום הפרויקט, תגיש העמותה למשרד דו"ח כספי מסכם הכולל
פירוט מלא של הוצאות הפרויקט בכללותו, מאושר על-ידי מנהל העמותה וחשבה.
- 4.9 העמותה תעמיד למשרד או מי שימונה על ידו בכל מועד שתתבקש לכך את כל
הספרים ו/או החשבוניות ו/או ההסכמים שירצה לעיין בהם, ככל שימצא לנכון,
ותמציא למשרד את כל המסמכים שידרשו כדי לבקר את עבודתו, וזאת בכל
הקשור לפרויקט במישרין או בעקיפין.
- 4.10 החשבת/נציג המשרד יהיה רשאי לבקר בפעילות העמותה ככל שידרש בכדי
לוודא שהפעילות מתבצעת באופן שתואם את ההסכם.

5. צוות העמותה

- 5.1 העמותה מתחייבת לגייס מומחים ולהעסיק צוות עובדים מקצועיים, מיומנים
ומנוסים לשם תכנון הפרויקט והפעלתו.
- 5.2 למשרד שמורה הזכות לדרוש החלפתו של כל עובד ו/או מועסק מטעם העמותה
העוסק בפרויקט, מסיבות סבירות, ענייניות ומקצועיות, והעמותה מתחייבת

מרת מוריה
מנהל-שב

למלא אחר דרישת המשרד באופן מיידי. במידה שיתעוררו חילוקי דעות באשר לביצוע סעיף קטן זה, רשאי המשרד להביא חוזה זה לסיומו באופן מיידי, ויחול האמור בסעיף קטן 2.2 שלעיל.

5.3 העמותה מתחייבת למלא בכל עת אחר כל הוראות הדין בקשר להעסקת העובדים ו/או המועסקים על ידה, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי חוק.

6. הצהרות והתחייבויות הצדדים

6.1 העמותה מצהירה בזה כי הינה בעלת הידע, המומחיות, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע הפרויקט ולהוצאתו אל הפועל לשם השגת מטרות הפרויקט.

6.2 האחריות הביצועית לביצוע הפרויקט והפעלתו מוטלת במלואה על העמותה והעמותה תהא אחראית לבדה לביצוע כל הפעולות הנדרשות להפעלת הפרויקט, מראשיתו ועד סופו, אלא אם נאמר אחרת בהסכם זה.

6.3 במסגרת זו אחראית העמותה, בין היתר, לגיוס מומחים לביצוע המשימות הנדרשות בביצוע פרויקט זה; לביצוע פעולות פרסום לקידום הפרויקט; לפיקוח אחר התנהלות הפרויקט; לתיעוד הפרויקט; ולהבטחת קיום הוראות והנחיות ועדת ההיגוי, הכל כפי שיפורט בהסכם זה להלן. העמותה מתחייבת בזה לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים לשם ביצוע הפרויקט באופן מעולה ולשביעות רצון המשרד.

6.4 העמותה מתחייבת לבצע את כל המשימות הקשורות בתכנון הפרויקט והפעלתו במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, ולעשות כל דבר שיוזם מעולה היה עושה לצורך תכנון והפעלת הפרויקט לפי הסכם זה. סעיף משנה זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

6.5 העמותה מתחייבת בזה להגיש למשרד כל עזרה סבירה שתהיה קשורה או כרוכה בהסקת מסקנות, הנובעות מביצוע הפרויקט, במסגרת ועדת ההיגוי, גם לאחר תום הפרויקט.

6.6 העמותה מתחייבת לממן ו/או לגייס לפחות 50% מעלויות הפרויקט, כמפורט בסעיף 7 להלן. העמותה תהא רשאית לממן את השתתפותה בפרויקט מתוך תקציבה ו/או מכספים שיגויסו על ידה ממקורות לא ממשלתיים, כמפורט בסעיף 7 להלן.

סעיף משנה זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

6.7 במידה שהעמותה תבצע את שירותיה באמצעות צד ג', תתבצע ההתקשרות עם צד ג' כמתחייב בתקנות חובת המכרזים בהתאם להוראת תקנה 3(30)ב

6.8 המשרד מתחייב בזה לשתף פעולה עם העמותה, ככל שנדרש, לשם ביצוע הסכם זה.

צד ג' מזהיר
על שבו

6.9 בכל פרסום הקשור לפרויקט יצוין כי הפרויקט מבוצע בחסות המשרד לשירותי דת והעמותה. כל פרסום המאזכר את הפרויקט ייעשה ברמה הנדרשת כיאה למשרד ממשלתי, (דהיינו תוך שכירת שירותיו של איש מקצוע מתחום העיצוב הגרפי או הפרסום) וכפוף לאישור מוקדם של המשרד. העמותה לא תבצע ולא יאפשר את ביצועו של כל פרסום שנפסל על ידי המשרד.

7. תקציב הפרויקט

- 7.1 תקציב הפרויקט הינו עד 3,882,000 ש"ח (במילים: שלושה מיליון שמונה מאות שמונים ושתיים אלף שקלים חדשים) (כולל מע"מ) בסך הכול, כמפורט בנספח ב' להסכם זה. תקציב הפרויקט ימומן על ידי העמותה והמשרד במשותף, כמפורט בסעיף זה להלן.
- 7.2 העמותה תשתתף במימון הפרויקט בסכום של 1,941,000 ש"ח (במילים: מיליון תשע מאות ארבעים ואחת אלף שקלים חדשים) (כולל מע"מ) לפחות. זאת, מתקציבה וממקורות נוספים לא ממשלתיים שיגויסו על ידה, הכל בכפוף לתקציב הפרויקט המצורף כנספח ב'.
- 7.3 העמותה מתחייבת כי כלל השתתפות הגורמים הלא ממשלתיים במימון הפרויקט, יעמוד על 50% לפחות מתקציב הפרויקט. העמותה תהא רשאית לממן את השתתפותה בפרויקט מכספי תרומות שתגייס מגורמים פרטיים ו/או עסקיים ובלבד שאין בתרומות מגופים אלה בכדי ליצור ניגוד עניינים.
- 7.4 העמותה מצהירה בזה כי אין ולא יהיו לה כל רווחים מהפרויקט וכי התמורה המשולמת על ידי המשרד בהתאם להסכם זה תשמש לכיסוי הוצאות ממשיות המוצאות לשם ביצוע הפרויקט בלבד. סעיף משנה זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.
- 7.5 המשרד ישתתף במימון הפרויקט בסכום של עד 1,941,000 ש"ח (במילים: מיליון תשע מאות ארבעים ואחת אלף שקלים חדשים) (כולל מע"מ) (להלן - "התמורה"), הכל בכפוף לתקציב הפרויקט המצורף כנספח ב' להלן, ובהתאם לביצוע בפועל, כמפורט להלן.
- 7.6 במידה שעלויות ביצוע הפרויקט בפועל יהיו נמוכות מן הסכום הנקוב בסעיף 7.1, מכל סיבה שהיא, יופחתו הסכומים המשולמים על ידי המשרד באופן יחסי בהתאם, כך שהמשרד לא יעביר לעמותה סכום העולה על 50% מהביצוע בפועל של הפרויקט.
- 7.7 העמותה מתחייבת כי תקציב הפרויקט ופעילותו ינוהלו במערכות כספיות בנפרד משאר פעולותיה הכספיות של העמותה.
- 7.8 העמותה מתחייבת להרשות לבאי כוח המשרד לעיין בנתוני ופירוט התקציב כאמור, ובחומר בקשר לביצוע הסכם זה בכל עת סבירה; כמו כן, מתחייבת

בא
מזכה
מ-
ש

- העמותה לגלות למשרד את הכנסותיה, המשמשות לצורכי הסכם זה, ואת מקורותיהן, ככל שיבקש זאת נציג המשרד.
- 7.9 מובהר בזאת כי, במידה שתקציב הפרויקט יגדל מעבר לקבוע בסעיף 7.1 לא יישא המשרד בכל תשלום נוסף מעבר לאמור בסעיף 7.5 לעיל והעמותה תישא לבדה בכל תשלום נוסף. ..
- 7.10 העברת חלקו היחסי של המשרד לעמותה בגין ביצוע הפרויקט תיעשה מידי חודשיים, לאחר הגשת דו"חות כספיים ומקצועיים לאותה תקופה, בהם פירוט ביצוע כל פעולה ופעולה במסגרת הפרויקט, חתומים על ידי מנהל הפרויקט וחשבו, וכן לאחר קבלת אישור נציג המשרד בכתב כי הפרויקט מבוצע בהתאם להוראות הסכם זה.
- 7.11 הדו"ה לא יכלול סכומים שנגבו מהמשתתפים בתכנית
- 7.12 עבור כל סך שידווח באופן תקין ע"י העמותה ואשר כלול בסעיפי התקציב כמפורט בנספח ב' להסכם זה, ישלם המשרד 50% ובסה"כ לא יותר מ1.95 מלש"ח
- 7.13 החלק היחסי של המשרד לאותו רבעון יועבר לעמותה תוך 45 ימים ממועד אישור הדו"חות האמורים במשרד (ובלבד שמועד התשלום לא יפחת מן המועד שיקבע החשב הכללי לעניין מועדי תשלום ממשלתיים בהתאם להוראת תכ"מ 1.3.4) וקבלת אישור נציג המשרד כי הפרויקט מבוצע בהתאם להוראות הסכם זה.
- 7.14 על אף האמור לעיל, מוסכם כי לאחר החתימה על ההסכם ואישור תכנית העבודה ניתן יהיה להעביר דו"ח ביצוע לאחר סיום הפעילות לחודש הראשון והמשרד יעביר 50% מההוצאה שהוכח שהוצאה בפועל. שאר הדוחות יועברו כאמור מידי חודשיים.
- 7.15 העמותה מתחייבת לבצע את הפרויקט בהתאם למסגרת התקציבית הקבועה בנספח ב' להסכם זה.
- 7.16 כל שינוי בתקציב הפרויקט כפוף לאישור בכתב, ומראש, של מורשי החתימה של המשרד.

8. שמירה על הסודיות

- 8.1 העמותה מתחייבת בזאת לשמור בסוד ידיעות ומסמכים הכרוכים בביצוע הפרויקט וניהולו, שהגיעו או שיגיעו אליה או למי מעובדיה, וכן מתחייבת היא לשמור על סודיות מלאה ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליה עקב ביצוע הסכם זה, ו/או תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מאת המשרד, מראש ובכתב, וככל שיידרש לצורך ביצוע הפרויקט.

משרד
העמותה

8.2 העמותה מתחייבת בזאת להחתיים את עובדיה וכל מי שיועסק על ידה ו/או מטעמה בביצוע הפרויקט, על הצהרת סודיות לפיה יתחייבו כאמור בסעיף 8.1. לעיל.

9. אחריות

9.1 העמותה תהא אחראית לבדה לכל נזק, שיגרם לכל אדם (לרבות חבר בני אדם מאוגד ושאינו מאוגד), לרבות לעמותה ו/או לעובדי העמותה ו/או מטעמה, למשרד ו/או למי מטעמו, לכל מי שהעמותה התקשרה עמו ו/או עם עובדיו ו/או עם מי מטעמה, ולכל מי שישתתף בפרויקט ו/או יהא קשור אליו, בקשר עם הפרויקט וכל עניין הנובע ממנו ו/או כרוך בו ובקשר עם ביצוע הסכם זה וכל עניין הנובע ממנו ו/או כרוך בו.

9.2 למען הסר ספק מוסכם על הצדדים כי המשרד לא ישא באחריות לכל נזק שייגרם כאמור בס"ק 9.1 שלעיל.

9.3 העמותה תשפה את המשרד בגין כל סכום שישלם עקב דרישה ובגין כל סכום שישלם בעקבות תביעה שהוגשה כנגדו מחמת נזק שנגרם כמתואר בס"ק 9.1 לעיל, ובלבד שניתנה לעמותה זכות להתגונן מפני הדרישה/התביעה, ובכפוף לכך שהתשלום במקרה של פשרה, יעשה בהסכמת נציגי הצדדים.

10. ביטוח

מבלי לגרוע מהתחייבויותיה כאמור לעיל ובהתאם לכל דין, מתחייבת העמותה לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתה ולטובת מדינת ישראל והמשרד, כמפורט להלן:

העמותה מתחייבת לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתה ולטובת מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת ולהציגם למשרד לשירותי דת כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

10.1 ביטוח חבות מעבידים

א. העמותה תבטח את אחריותה החוקית כלפי עובדיה בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבול האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.

ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותה של העמותה כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.

8-2

ביטוח חבות מעבידים
שבע

ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הם נושאים בחבונ מעביד כלפי מי מעובדי העמותה.

10.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

א. העמותה תבטח את אחריותה החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין כל פעילותה במסגרת המיזם – הפרויקט.

ב. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב.

ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

ד. הביטוח מורחב לכסות את חבותה של העמותה כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

ה. מתנדבי העמותה והסטודנטים המשתתפים במיזם – הפרויקט, ייחשבו צד שלישי.

ו. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי העמותה וכל הפועלים מטעמה.

10.3 ביטוח נוספים

העמותה תדאג ותוודא לגבי:

א. **מקום/מקומות קיום הפעילויות** – למפעילי מקום קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו פחות מטוך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת ועובדיהם.

ב. **בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה** – קיומם של ביטוחים מתאימים לפעילותם לרבות לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו בהם שימוש במקומות הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם.

10.4 כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהעמותה יכללו התנאים הבאים:

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשבת המשרד לשירותי דת בירושלים.

א.ר.


לשם המבוטח
מדינת ישראל
המשרד לשירותי דת

- ג. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- ד. העמותה תהיה אחראית בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על העמותה.
- ו. תנאי הכיסוי של הפוליסות, חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".
- ז. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המשרד לשירותי דת והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 10.5 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי העמותה למשרד לשירותי דת עד למועד חתימת החוזה.
- 10.6 **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על העמותה, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליה לבחון את חשיפתה לסיכוני רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**
- 10.7 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את העמותה מכל חובה החלה עליה על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

11. ערבות ביצוע

- 11.1 כבטוחה לקיום התחייבויותיה על-פי הסכם זה תמציא העמותה למשרד במעמד חתימת הסכם זה ערבות לביצוע. הערבות לביצוע תהיה אוטונומית בלתי מותנית, וניתנת לגביה על פי דרישה חד-צדדית של המשרד. הערבות תהיה בנוסח נספח ג'. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות, ותהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח. הערבות לביצוע תהיה צמודה למזדד המחירים לצרכן ובשיעור של 5% מהיקף הפרויקט, דהיינו 200,000 ₪ כולל מע"מ.

משרד
לשירותי דת



- 11.2 הערבות לביצוע תהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות.
- 11.3 העמותה מתחייבת לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המשרד ערבות תקפה בנוסח נספח ג', במלוא הסכום האמור לעיל.
- 11.4 במקרה שתפר העמותה הסכם זה הפרה יסודית ו/או הפרה לא יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוררות או למימ משפטי כלשהו, לפי שיקול דעתו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנוק מהפרת התחייבויות העמותה כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.
- 11.5 היה והערבות תחולט על ידי המשרד וההסכם לא יבוטל, תמציא העמותה ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה, תוך 7 ימים מהיום בו קיבל הודעה שהערבות חולטה. כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של המדינה.
- 11.6 מתן הערבות דלעיל אינו פוטר את העמותה ממילוי כל חובותיה והתחייבויותיה כלפי המשרד עפ"י הסכם זה, וגבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה ע"י המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע מהעמותה כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיה של העמותה.
- 11.7 כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות כדלעיל יחולו על העמותה.

12. טיב היחסים המשפטיים

- 12.1 העמותה מתחייבת לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. במידה שיווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, העמותה מתחייבת להודיע על כך למנכ"ל המשרד באופן מיידי, והוא הדן במקרה שיוודע לה על חשש לניגוד עניינים ביחס למי מעובדיה / מועסקיה.
- סעיף משנה זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.
- 12.2 העמותה לא תיראה כסוכנת, שליחה או נציגת המשרד.
- 12.3 העמותה בלבד תהיה אחראית כלפי כל המועסקים על ידה לפי דיני העבודה ודיני הנזיקין. העמותה מצהירה כי הוא נותנת שירות למשרד על בסיס קבלני והיא מתחייבת למלא את כל חובותיה כלפי עובדיה כאמור בכל דין לרבות ביטוחים במוסד לביטוח הלאומי ונשיאה בגין כל התשלומים שהיא חייבת בהם לפי כל דין, לרבות מיסים ותשלומי חובה אחרים. המשרד לא יחויב ולא יהיה אחראי בגין כל דרישה או תביעה שתופנה כנגדו בגין הפרת אי אילו מהחובות של העמותה כאמור לעיל.
- 12.4 העמותה תהיה אחראית לעובדיה ולפועלים מטעמה, לאיכות עבודתם ולזכויותיהם לפי כל דין או הסכם.

בית מדרש
בני-שבע



12.5 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי אין לראות בכל זכות הניתנת למשרד עפ"י הסכם זה אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהיה העמותה וכל הבאים מכוחה ו/או מטעמה זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות. בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה על-פיו, או בקשר עם ביטול הסכם או סיומו או הפסקת ביצועו מסיבות כלשהן.

13. הפרות, ביטול ההסכם וסעדים

13.1 הפר מי מן הצדדים הסכם זה הפרה יסודית ו/או הפר אותו הפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה בתקופת הארכה שתינתן לו ע"י הצד השני, רשאי יהיה הצד הנפגע לבטל את ההסכם וזאת בנוסף לזכויותיו על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה.

13.2 בוטל ההסכם כאמור, ישלם המשרד לעמותה את החלק היחסי של התשלומים לפי השירותים שבוצעו בפועל. עם זאת, יהא רשאי המשרד לקזז מסכומים אלה כל חוב של העמותה כלפיו או כל נזק שנגרם למשרד בעקבות ההפרה.

שונות

14. העמותה אינה רשאית להסב לאחרים הסכם זה או חלק ממנו או להמחות את התחייבויותיה או את זכויותיה הנובעות מהסכם זה, אלא בהסכמת מו"ש החתימה של המשרד בלבד, מראש ובכתב.

15. אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתורו על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.

16. לא יהא תוקף לכל תוספת, השמטה או שינוי של הסכם זה, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה של הצדדים בלבד.

17. הוראות הסעיפים 3, 4, 6 ו- 10, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של ההסכם.

18. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה תהיה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

19. העמותה מצהירה בזה כי היא מנהלת פנקסים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 וכי תמציא למשרד את האישורים הנדרשים לפי החוק האמור.

20. נציגי הצדדים


נציג המשרד לצורך ביצוע הסכם זה הוא מר אפרים אנטמן. המשרד רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לעמותה. נציג העמותה לצורך ביצוע הסכם זה הוא רשית מירב. העמותה לא תהא רשאית להחליף את נציגה אלא אם תקבל את הסכמת המשרד בכתב ומראש.

21. כל הודעה עפ"י הסכם זה תינתן בכתב. ההודעה תישלח ע"י צד אחד לצד שני בדואר רשום, או תימסר ביד בכל דרך הניתנת להוכחה, ויראה כאילו הגיעה לתעודתה 72 שעות בזמן שליחתה כיאות לפי המענים שלהלן:

בית מירב
רשית מירב

המשרד – המשרד לשירותי דת, רחוב כנפי נשרים 7, ירושלים.
העמותה –

בית מורה
באר שבע


העמותה (שם, חותמת וחתימה)

ולראיה באו הצדדים על החתום –

אלחנן גלילי המנהל הכללי
המשרד לשירותי דת

המנהל הכללי, המשרד לשירותי דת

טובה סרי
סגנית משרד
השירותים לשירותי דת

הסעיף התקציבי למימון ההסכם: 04620-213

נספח א' – הגדרת הפרויקט
הפעלת מרכזים לחיזוק התא המשפחתי

מבוא

עבודת מיפוי שנעשתה ע"י עמותת "בנין שלם" (מצ"ב מסקנות ביניים), קובעת כי קיים ביקוש ניכר לסדנאות מקצועיות בתחום הזוגיות וההורות באוריינטציה יהודית. המושגים "משפחה יהודית" או "בית יהודי" נאמרים ומוזכרים בהקשרים רבים בשפה העברית ולא בכדי. יהדות, זהות יהודית והקמת משפחה היו תמיד משולבים זה בזה, גם אם לפעמים עלו טונים צורמים בניסיונות השילוב השונים. דוגמא בולטת לרלבנטיות של הנושא, היא פרויקט "שישי משפחתי" שהחל במסע פרסום אשר קשר בין החוויה היהודית המסורתית של ליל שבת ובין חיזוק המרקם המשפחתי. בימים שלאחר הפרסום, פנו מאות אלפי משפחות וביקשו להצטרף לתכנית. בעקבות החלטת הממשלה על הקמת מנהלת לזהות יהודית, ובעקבות התהליך של הפיכת "שירותי הדת למקרבים וידידותיים יותר עבור כלל הציבור הישראלי", כדבריו של סגן השר, אנו מבקשים להביא את היהדות, לא רק כגורם המשליט חוק וסדר, אלא גם כגורם שמסייע בחיזוק התא המשפחתי ובשיפור מערכות היחסים הנרקמות סביבו. דו"ח סיכום פעילותם של בתי הדין הרבניים בשנת 2012, חושף עלייה בשיעור הגירושים במדינת ישראל, יחד עם עלייה בשיעור הפניות לסיוע בתחום הליווי והטיפול הזוגי.

מטרות המיזם

מטרת המיזם לטפל בבעיה עוד לפני שנוצרה ולהקים תשתית לליווי זוגות לקראת חתונה ולקראת הורות באופן שיוכל להכין אותם אל החוויה המיוחדת והמשמעותית הזאת. ביסודו של המיזם מונחת הידיעה כי קשר זוגי והורות מספקים לכל אחד מאתנו את החוויות המכוננות והמשמעותיות ביותר בחיינו, ולמרות זאת, במקרים רבים החוויה הזאת מתחלפת בתסכול, קושי ומתחים שונים.

לאור הנ"ל, אנו מבקשים ליצור התקשרות לביצוע מיזם משותף עם עמותת "בית מוריה" לצורך הקמת תשתית הסברתית ומקצועית המבוססת על ערכי היהדות, בשילוב מיטב הכלים המקצועיים מהשורה הראשונה. במסגרת המיזם יוכשרו מלווים מקצועיים שילוו זוגות לקראת חתונה, אחרי חתונה, הורים ומשפחות בשלבים שונים של הקמת התא המשפחתי ואחזקתו.

היתרונות המיזם

- הקמה והפעלה של מרכזי משפחה באוריינטציה יהודית ברשת בעלת פריסה ארצית.
- איתור, גיוס והכשרה של מערך מלמדים ומנחי קבוצות בתחומים של זוגיות, הורות, חינוך ילדים, משברים בחיי הנישואין וכדו' מתוך גישה המחברת בין ערכי היהדות והמקורות היהודיים לבין אתגרי החיים.

- קידום פעילות מתוזזת וארצית לגיבוי וקידום הנושא מול המערכות, הציבור הרחב והפעילים השונים.
- קיום פעילות מגוונת לקהלים שונים בכל שלבי החיים.

אופן הפעילות

במרכזי המשפחה השונים יופעלו פרויקטים בתחומים:

חינוכי:

- שיעורים וסדנאות בנושאי זוגיות והורות באופן שמשלב ידע מקצועי יחד עם רקע משמעותי ממקורות היהדות.
- פעילות עם הורים במערכת החינוך בנושא משפחתיות וחינוך ילדים
- כנסים וימי עיון למחנכים ואנשי מקצוע בנושא חינוך ומשפחה
- כנסים וימי עיון לציבור הרחב
- קו חם להורים ונוער
- הכשרת מדריכות לחינוך ילדים
- סדנאות, פורומים ומפגשים בנושא רווקות
- סדרות מפגשי הכנה לחיים זוגיים לבני נוער

טיפול:

- טיפול זוגי משפחתי ופרטני
- ילדים חריגים
- הכשרת מטפלים זוגיים
- שידוכים

תפקיד המרכז הארצי להנחות את הפעילות בשטח ולמנף אותה בדרכים הבאות:

- יצירת מאגר מומחים, מטפלים, שיעמדו בקריטריון של שילוב גישה רחב גופים ודרכי פעולה מומלצים
- גיבוי כלכלי, גיוס כספים ממשרדי ממשלה וקרנות
- מיתוג ומיצוב העשייה מול גופים ומול הציבור
- השתלמויות והכשרות בנושאים מקצועיים וארגוניים
- קידום המודעות הציבורית במגוון דרכים (ימי עיון, רשתות חברתיות, שבתות עיון וכד')
- ליווי מקצועי וארגוני למרכזי המשפחה השונים
- יצירת מפגשים קבועים ללמידת עמיתים והשתלמות, ומיסוד הקשר בין הפעילים
- הפקת והפנייה לחומרים כתובים ואינטרנטיים
- יצירת פורום אינטרנטי והפעלתו, והפצת ניוזלטר

- יצירת הכרות, עבודה משותפת והפרייה הדדית בין הגופים והעוסקים בעניין.

צוות מרכזי המשפחה

הפעלת מיזם בעל חשיבות ערכית - חינוכית מסוג זה, דורשת מחויבות ומסירות לתהליך ועל כן נדרש צוות עובדים מסור, בעל הבנה עמוקה של משמעות התהליך והזדהות מלאה עימו ועם ערכיו. הגוף המבצע יעמיד צוות מקצועי שיפעל במרכזים ואשר יורכב מאנשים:

1. בעלי אוריינטציה חינוכית ערכית טיפולית
 2. בעלי רקע נרחב בלימודים ישיבתיים או אקדמאים בתחומי היהדות
 3. בעלי אישיות חיובית המייצגת בחייה באופן מעשי דוגמה חינוכית
 4. בעלי מחויבות לתהליך שנתי
 5. בני 25 ומעלה
- במסגרת המיזם יבוצע תהליך הכשרה וחניכה של הפעילים, העובדים ואנשי המקצוע ובמקביל יבוצע תהליך מתמשך של פיתוח התכנים הנלמדים.

מרכיבי המיזם

- הפעלת פרויקטים חד פעמיים ומתמשכים בתחום המשפחה ברחבי הארץ
- גיבוש בעלי התפקידים במקומות השונים ליצירת רשת פעילים ולמידת עמיתים
- ליווי מרכזי המשפחה בשלבי הקמה
- קידום הנושא בכל הרמות

תהליך

1. איתור וזיהוי האזורים המתאימים והגופים המתאימים להפעלת מרכז משפחה מבחינת המטרות, רמת המעורבות בקהילתם והיכולת הארגונית להקים ולהפעיל מרכזי משפחה.
2. איתור אנשי צוות.
3. איתור, גיוס והכשרה של מדריכים, מרצים ומנחי סדנאות
4. כתיבת חזון ותכנית עבודה לכל גוף בהתאמה למקום בו הוא פעיל.
5. פתיחת מרכזי משפחה ברחבי הארץ ליווי והפעלה.
6. הפעלת מגוון תכניות במרכזים השונים.
7. הכשרה והשתלמויות לצוות ההנהלה ולאנשי המקצוע.

איתורי האזורים שבהם יופעלו מרכזי משפחה

תהליך בחירת האזורים והגופים שיפעילו מרכזי משפחה, ייעשה באופן סדור ובהתאם לעקרונות הבאים:

מרכז משפחה יופעל בקהילה שבה מתקיימים התנאים הבאים:

מרכז משפחה
מרכז משפחה

- מרבית המשפחות בקהילה אינן מגדירות עצמן דתיות. עדיפות למקומות שבהן מרבית המשפחות אינן מגדירות עצמן שומרות מסורת
- עדיפות למקומות שבהם יש נכונות לשיתוף פעולה מצד הגורמים המוניציפליים או מצד מרכז תרבות מקומית וכדו'
- עדיפות לקהילות שבקרבן פועל "גרעין תורני" ובמסגרתו קיימות משפחות המעוניינות ומסוגלות לסייע לרכז היהדות בהפקה והפעלה של אירועים קהילתיים

איתור מרצים או מנחי סדנאות

המרצים ומנחי הסדנאות ייבחרו בהתאם למאפיינים הספציפיים של האזור שבו הם פועלים ובהתאם לסוג האוכלוסייה שאליו הם פונים, ובכל אופן כלל המרצים ומנחי הסדנאות יידרשו לעמוד בקריטריונים הבאים:

- רקע לימודי משמעותי בתחום הזהות והמורשת היהודית. (לפחות שנתיים של לימוד אקדמאי או ישיבתי בתחום היהדות או מחשבת ישראל. עדיפות לבעלי ניסיון רב יותר)
- ניסיון בהדרכה או הוראה בחינוך פורמלי או בלתי פורמלי של לפחות שנתיים
- ניסיון של לפחות שנה אחת בעבודה חינוכית עם ציבור שאינו דתי
- מחויבות לתהליך שנתי הכולל השתתפות בכנסים, השתלמויות והכשרה מקצועית, בהתאם לדרישות צוות ההיגוי שייקבעו באופן ספציפי לגבי כל אחד מהמרצים ומנחי הסדנאות
- אוריינטציה חינוכית ערכית
- הזדהות עם ערכי המורשת היהודית לדורותיה
- אישיות המייצגת בחייה באופן מעשי את ערכי המורשת היהודית
- יכולת ארגונית, וחינוכית, יצירת קשרים ופיתוח יוזמות, חבירה לארגונים ואיגום משאבים

מדדי הצלחה

פתיחה של 7 מרכזי משפחה חדשים בשנה הקרובה. (כך שכל מרכז ייתן מענה לכ-100 משפחות לכל הפחות)
חיזוק מרכזים קיימים והגעה ל-100 משפחות נוספות על הקיים.

משרד החינוך
מדינת ישראל

נספח ב' - נספח תקציבי לבקשת התקשרות לביצוע מיזם משותף להפעלת מרכזי משפחה

סעיף	פירוט	עלות	פירוט אופן חישוב התקציב
מנהלת, מזכירה, משרדים, משרדיות	שכר מנהלה, שכירות משרדים, משרדיות, אתר אינטרנט, ציוד משרדי וכו	370,000 ש"ח	מנהלת - 183,000 מזכירה - 65,000 משרדים - 34,000 ניקיון ואחזקה - 20,500 משרדיות - 25,000 משפטיות - 8,000 ריהוט, מחשבים, שרותי אינטרנט - 30,000 שונות - 4,500
מלווה מקצועית 2X	רכוזת מקצועית שתלווה את תרזוזים בארץ (2 בפריסה ארצית)	220,000 ש"ח	עלות רכוזת 110,000 ש"ח 6,800
רכבים	3 רכבים צמודים+דלק	172,000 ש"ח	שכירות לרכב 30000 ש"ח דלק 27,000 ש"ח
פרסום ושיווק	בעיתונות, כלי תקשורת, פליירים, פולדרים, רשתות חברתיות, גרפיקה, אתר ותחזוקו	160,000 ש"ח	בניית אתר - 40,000 קידום רשתות - 30,000 עיתונות - 50,000 דפוס+ גרפיקה - 40,000
ליווי וחיזוק למקומות בהם ישנה התחלת פעילות	השתתפות בעלות רכז, מקום, שיווק ופרסום, קידום יזמות חדשות (לפחות 10 מקומות)	1,000,000 ש"ח	<u>מרכז</u> יעוץ וליווי אסטרטגי עיסקי-3000 רכז-3000 עלות מקום הפעילות 3000 השתתפות בפעילות -30,000 פרויקטים חדשים -30000 מיתוג שיווק ופרסום- 10000
הקמת מרכזים חדשים בארץ	פתיחה של 8 מרכזים חדשים לפחות, מתן ליווי והשתתפות בעלויות	870,000 ש"ח	<u>פירוט למרכז חדש</u> יעוץ וליווי אסטרטגי עסקי-3000 רכז-3000 עלות מקום הפעילות 3000 השתתפות בפעילות - 100,000 בייס להורים-40000 מיתוג שיווק ופרסום- 10000
כתיבה	כתיבת חומרים וזיהוי חומרים קיימים לפעילים ולציבור 1. חינוך ילדים. 2. זוגיות	200,000	כתיבה, עריכה לשונית, גרפיקה והדפסה - 200,000 40 מערכי שיעור עבור ביס הורים תוכנית ארצית
השתלמויות בנושא חינוך וזוגיות לעוסקים בתחום	שכר מרצים, מקום וכיבוד -3ב אזורים שונים בארץ	500,000 ש"ח	מרצים = 2600*30 = 60,000 מקום+כיבוד=1200*30 = 36,000 מרצים=2*120,000 =

בית מדרש
בית שבע

נספח 4' - נספח ביטוח

לכבוד

מדינת ישראל - המשרד לשירותי דת

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו בית נאריה (להלן "העמותה") לתקופת הביטוח מיום 1.9.14 עד יום 31.8.15 בקשר להפעלת מיום של המשרד עם עמותת "לגעת ברוח" - פרויקט הכשרת סטודנטים בתחום הזהות היהודית, את הביטוחים המפורטים להלן:

פוליסה מס' 33904664414

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותה החוקית כלפי עובדיה בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, מקרה זלתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של העמותה כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב מעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לשירותי דת תיה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מוחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי העמותה.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותה החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארבעים, למקרה זלתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY) ואין איסוקי של האקווי.
4. מתנדבי העמותה והסטודנטים המשתתפים במיזם - הפרויקט, ייחשבו צד שלישי.
5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של העמותה כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם. אולם חוקים אינה מכסה.
6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לשירותי דת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי העמותה וכל הפועלים מטעמו.

אילון חברה לביטוח בע"מ
 מחוז תל-אביב
 כוכב מנבוכ - קומה
 תתמת עסקים
 30.9.14

הסכומים בגבולות האחריות בפוליסות המפורטות כאישור זה יחולו על כל הפעילויות של המבוטחים המפורטים בפוליסות ובין היתר על הפעילויות נושא אישור זה.