



תאריך: י"א אדר תשע"ז
 09 מרץ 2017
 סימוכין: נ-שר_הביטחון-090317-002331

לכבוד,

חה"כ אלי אלאוף

יור ועדת העבודה, הרווחה והבריאות של הכנסת

הנדון: תקנות משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) (כללי עבודתה של הוועדה למתן סיוע לפני משורת הדין), התשע"ז-2017; תקנות משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) (כללי עבודתה של ועדת חריגים להטבות), התשע"ז-2017

1. במסגרת תיקון מס' 35 לחוק משפחות חיילים שנספו במערכה, עוגנו לראשונה ההטבות הניתנות לבני המשפחות השכולות, בחוק. כן עוגן מעמדה של הוועדה לפני משורת הדין (ועדת למ"ד).
2. אנו מביאים עתה לאישור ועדת העבודה, הרווחה והבריאות של הכנסת שני קבצים ראשוניים של תקנות הנדרשות מכח תיקון זה:
 - א. תקנות העוסקות בכללי עבודתה של הוועדה לפני משורת הדין - כללים אלה נקבעו בשעתו כהסדר ביניים, עד להסדרה בחקיקה, על ידי שר הביטחון בהסכמת היועץ המשפטי לממשלה. עתה, אנו מבקשים לאשרם בתקנות.
 - ב. תקנות העוסקות בכללי עבודתה של ועדת החריגים הפועלת באגף משפחות והנצחה – תקנות המעגנות הכללים המפורטים כיום בהוראות האגף.
3. יצוין כי מדובר בחלק מפרויקט עיגון ההטבות של המשפחות השכולות בחקיקה, במסגרתו אנו מעגנים את המצב הקיים על פי ההוראות, ואין מדובר בגריעה או בתוספת של זכויות.
4. רצ"ב אישור שר האוצר על קיום חובת היועצות עמו, כנדרש על פי החוק.
5. נודה לאישור הוועדה לנוסח התקנות.

בכבוד רב,

אביגדור ליברמן

שר הביטחון



שר האוצר

א' באדר התשע"ז
27 בפברואר 2017
שר. 1872-2017

לכבוד
מר אביגדור ליברמן
שר הביטחון

שלום רב,

הנדון: תקנות משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) (כללי עבודתה של הוועדה למתן סיוע לפני משורת הדין), התשע"ז-2017 ותקנות משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) (כללי עבודתה של ועדת חריגים להטבות), התשע"ז-2017

בהתאם לסעיפים 15ט ו-37 לחוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום), התש"י-1950, אני מאשר כי קוימה עימי חובת היוועצות לגבי התקנות שבנדון המצורפות למכתבי זה.

בכבוד רב,

M. M.
משה כחלון

העתק:

מר אמיר לוי - הממונה על התקציבים, משרד האוצר
מר רוני חזקיהו - החשב הכללי, משרד האוצר
עו"ד אסי מסינג - היועץ המשפטי (במועל), משרד האוצר

**תקנות משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום)
(כללי עבודתה של הוועדה למתן סיוע לפני משורת הדין),
התשע"ז – 2017**

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 35א ו-37 לחוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום), התש"י – 1950¹ (להלן – החוק), בהתייעצות עם שר האוצר ובאישור ועדת העבודה, הרווחה והבריאות של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

הגדרות 1. בתקנות אלה –

"בקשה" – בקשה לקבלת סיוע לפני משורת הדין;

"השר" – שר הביטחון;

"ועדה מייעצת" – ועדה שהוקמה לפי תקנה 6;

"זכויות לפי החוק" – תגמולים, הטבות, וכל זכות אחרת, כספית או שאינה כספית, הניתנת לפי החוק;

"לשכה מחוזית" – לשכה מחוזית של האגף שבה מטופל המבקש;

"מבקש" – לרבות יתום שמלאו לו 21 שנים.

הקמת הוועדה 2. מוקמת בזה ועדה למתן סיוע לפני משורת הדין (להלן – הוועדה) והרכבה ואלה חבריה:

(1) שופט בדימוס שימונה כאמור בסעיף 35א לחוק והוא יהיה היושב ראש;

(2) ראש האגף או נציגו;

(3) ראש אגף הכספים במשרד הביטחון או נציגו;

(4) ראש אגף התקציבים במשרד הביטחון או נציגו;

(5) היועץ המשפטי למערכת הביטחון או נציגו;

(6) נציג הזכאים כמשמעותו בסעיף 35א לחוק, שימנה השר;

¹ ס"ח התש"י, עמ' 162; התשע"ד, עמ' 186.

(7) נציג ציבור שימנה השר.

3. ניגוד עניינים (א) לא ימונה חבר ועדה ולא יכהן בתפקיד כאמור מי שעלול להימצא באופן תדיר, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו לבין עניין אישי שלו או לבין תפקיד אחר שלו.

(ב) התברר לחבר ועדה כי פניה מסוימת או נושא מסוים הנדונים בוועדה עלולים לגרום לו להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו לבין עניין אישי שלו או לבין תפקיד אחר שלו, יודיע על כך ליושב ראש הוועדה ויימנע מהשתתפות בדיון ומהצבעה בישיבות באותו עניין; חבר הוועדה לא יטפל במסגרת תפקידו בנושא העלול לגרום לו להימצא במצב כאמור גם מחוץ לישיבות הוועדה.

(ג) לעניין תקנה זו, אחת היא אם מילוי התפקיד האחר הוא בתמורה או שלא בתמורה.

(ד) בתקנה זו –

”עניין אישי” – לרבות עניין אישי של קרוב של חבר הוועדה או עניין של גוף שחבר הוועדה או קרובו מנהלים או עובדים אחראים בו, או עניין של גוף שיש לכל אחד מהם חלק בהון המניות שלו, בזכות לקבל רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות ההצבעה;

”קרוב” – בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורג או מאומץ, וכן אדם אחר הסמוך על שולחנו של חבר הוועדה.

4. סמכויות הוועדה (א) הוועדה מוסמכת לאשר מתן סיוע לפנים משורת הדין למבקש, במקרים חריגים ובהתקיים מצב סוציו אקונומי קשה, וכאשר אין בזכויות לפי החוק כדי לפתור מצוקה קשה ספציפית שאליה נקלע המבקש (להלן - סיוע לפנים משורת הדין); הוועדה רשאית לשקול שיקולים הומניטאריים ושיקומיים.

(ב) סיוע לפנים משורת הדין יינתן ככלל בדרך של הטבה כספית, אולם רשאית הוועדה להחליט כי הסיוע יינתן בדרך אחרת.

(ג) סיוע לפנים משורת הדין יכול שיהיה-

(1) בהגדלה של סכום ההטבה הניתנת למבקש לפי הפרק השלישי 1 לחוק;

(2) במתן זכות לפי החוק למבקש, אף שהוא אינו עומד בתנאים לקבלתה לפי החוק;

(3) בסיוע למבקש במקרה חריג בדרך שאינה קבועה בחוק.

(ד) הוועדה רשאית לדחות את הבקשה על הסף במקרים שבהם סברה -

(1) כי הבקשה הוגשה בחוסר ניקיון כפיים או בחוסר תום לב הניכרים על פניהם;

(2) כי המבקש אינו פועל כפי שנדרש ממנו לצורך בחינת בקשתו לרבות לעניין המצאת נתונים או מסמכים כנדרש לפי תקנות אלה.

שיקולי הוועדה 5. (א) הוועדה תדון בכל פניה באופן פרטני, הגם שתשקול שיקולים שוויוניים ואחידים, כנדרש בנסיבות העניין.

(ב) הוועדה, בין יתר שיקוליה ולפי העניין, תיתן משקל -

(1) לזכויות שקיבל המבקש מן האגף ולהיקפן, לרבות סיוע לפני משורת הדין שאושר לו בעבר;

(2) לנסיבות הפגיעה של הנספה;

(3) לסוג השירות של הנספה, לתנאי השירות שלו ולמשכו;

(4) למצבו הבריאותי של המבקש;

(5) למידת שיקומו האפשרית של המבקש כתוצאה מן הסיוע.

(ג) החלטת הוועדה תביא בחשבון את השלכות התקציביות הכרוכות במתן הסיוע למבקש.

ועדה מייעצת 6. (א) במשרד הביטחון תפעל ועדה מייעצת לוועדה לפני משורת הדין

(להלן - הוועדה המייעצת), שתפקידה לבחון את הפניות המועברות מהלשכה המחוזית, לדרוש השלמת נתונים במקרים הנוגעים לעניין ולהמליץ בפני הוועדה האם להיענות לבקשה, כולה או חלקה, להיענות לה בתנאים או לדחותה.

(ב) ואלה חברי הוועדה המייעצת:

(1) ראש היחידה לתגמולים והטבות באגף שישמש מרכז הוועדה
(להלן - מרכז הוועדה המייעצת);

(2) העובד הסוציאלי הראשי שמונה לפי החוק או נציגו;

(3) נציג ראש אגף הכספים במשרד הביטחון;

(4) נציג ראש אגף התקציבים במשרד הביטחון;

(5) נציג היועץ המשפטי למערכת הביטחון.

7. הסדרת הטיפול בבקשה
(א) מבקש יגיש ללשכה המחוזית בקשה בכתב, בצירוף מסמכים התומכים בבקשה, ומסמכים המעידים על מצבו הסוציו-אקונומי של המבקש כמפורט בתקנה 8(א)(7) וכן על מצבו הבריאותי ככל שיש לכך קשר לבקשה; במקרים שבהם המבקש אינו מתגורר בישראל תועבר הבקשה למרכז הוועדה המייעצת.

(ב) הוגשה הבקשה לגורם אחר במשרד הביטחון, תועבר הבקשה אל הלשכה המחוזית.

(ג) הלשכה המחוזית או מרכז הוועדה, לפי העניין, יבחנו את הבקשה, ישלימו את הנתונים והמסמכים הנדרשים כמפורט בתקנה 8 ויעבירו את הבקשה לוועדה המייעצת.

(ד) הבקשה תועבר לוועדה המייעצת לא יאוחר משבועיים מהמועד שהוגשה, ללשכה המחוזית או אל מרכז הוועדה, לפי העניין, בצירוף כל הנתונים והמסמכים שנדרשו מן המבקש.

(ה) הוועדה המייעצת תדון בבקשה ותעביר את המלצתה לוועדה, באמצעות מרכז הוועדה המייעצת, בתוך חודש מיום קבלת הבקשה מהלשכה המחוזית.

(ו) מרכז הוועדה המייעצת ימציא לחברי הוועדה את המלצת הוועדה המייעצת לבקשה בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בתקנה 8, מוקדם ככל האפשר ולא יאוחר משבוע לפני המועד שנקבע לישיבה הקרובה של הוועדה וכל מסמך אחר שמצא לנכון להעבירו אליהם.

8. נתונים ומסמכים נדרשים לצורך בחינת הבקשה
(א) אלה הנתונים והמסמכים הנדרשים לצורך בחינת הבקשה:

(1) מעמדו של המבקש לפי החוק (הורה שכול, אלמנה, יתום);

(2) הזכויות שמקבל המבקש באופן שוטף ממשרד הביטחון, וההטבות והסיוע לפני משורת הדין שאושרו למבקש בעבר ממשרד הביטחון; יוצג סיכום שוויון הכספי של כלל הזכויות;

(3) שוויו הכספי של הסיוע שמבקש המבקש, ואם המלצת עובד הרווחה בלשכה המחוזית היא להעניק רק חלק מהסיוע המבוקש – גם את שווי הסיוע לפי המלצתם;

(4) עמדת עובד הרווחה בלשכה המחוזית לגבי לבקשה;

(5) דוח סוציאלי בדבר המבקש שערך עובד סוציאלי מטעם האגף;

(6) חוות דעת רפואיות ופסיכולוגיות בדבר המבקש, שיש להן קשר והשלכה על פנייתו או שניתנו בעקבות הגשת הפניה;

(7) דוח אודות המצב הכלכלי של המבקש, בן זוגו ובמקרים מתאימים גם של בני משפחה נוספים, לרבות פירוט הכנסות מכל מקור שהוא, פירוט הוצאות חודשיות בצירוף פירוט חשבונות הבנק לתקופה של שלושת החודשים שקדמו להגשת הבקשה ומידע בדבר פיקדונות וחשכונות; מידע כאמור יתייחס לכל חשבון בנק שקיים; הלשכה המחוזית רשאית לבקש, על פי שיקול דעתה ובמקרים המתאימים, כי יערך דוח על ידי רואה חשבון.

(ב) הוועדה המייעצת והוועדה, רשאיות בכל שלב, לבקש מהמבקש באמצעות הלשכה המחוזית, כל מידע נוסף הדרוש לה לשם גיבוש עמדתה.

9. הסדרת כפל בקשות לאותו סיוע (א) בקשה באותו עניין לא תידון בו זמנית בוועדה ובוועדת חריגים להטבות לפי סעיף 15ט לחוק; הפנייה תידון בוועדה רק לאחר החלטת ועדת החריגים.

10. בקשות חוזרות או נוספות (א) הוגשה לוועדה בקשה והיא נדחתה, לא תדון הוועדה בבקשה נוספת של אותו מבקש באותו עניין, אלא אם כן הצביע המבקש על נתון חדש שלא הובא לפני הוועדה ואשר עשויה להיות לו השפעה על ההחלטה.

(ב) הוגשה לוועדה בקשה והיא אושרה, לא תדון הוועדה בבקשה נוספת של אותו מבקש באותו עניין, אלא תועבר ליושב ראש הוועדה כדי לבחון אם הובא לפניו נתון חדש כאמור בתקנת משנה (א); החליט יושב ראש הוועדה כי לא הובא נתון חדש, תידחה הבקשה על הסף; החליט היושב ראש כי הובא נתון חדש, תובא הבקשה להכרעת הוועדה לאחר קבלת המלצת הוועדה המייעצת.

11. דיוני הוועדה והחלטותיה (א) מועדי ישיבותיה של הוועדה יתואמו עם יושב ראש הוועדה וחבריה.

(ב) הוועדה תקיים ישיבותיה אחת לחודש; במקרים דחופים, באישור יושב ראש הוועדה, תתקיים ישיבה נוספת.

(ג) הוועדה לא תקיים את ישיבותיה בלא נוכחות יושב ראש הוועדה ושלושה מחבריה ובהם שני עובדים לפחות של משרד הביטחון.

(ד) בדיוני הוועדה שבהם המבקש הוא אלמנה או יתום - ישתתף נציג הזכאים שמונה לחבר הנמנה על אוכלוסייה זו, ואם המבקש הוא הורה שכול - ישתתף נציג הזכאים שמונה לחבר הנמנה על אוכלוסייה זו.

(ה) בכל ישיבת ועדה ייערך פרוטוקול שישקף את מהלך הדיון ויירשמו בו ההחלטות שהתקבלו.

(ו) הוועדה תדון בכל פניה על יסוד המסמכים שהוגשו לה כאמור.

(ז) הוועדה מוסמכת להיענות לבקשה, כולה או חלקה, להיענות לה בתנאים או לדחותה; כן מוסמכת הוועדה לדרוש השלמה של פרטים מן האגף או מן המבקש באמצעות האגף, לשם קיום דיון חוזר בבקשה.

(ז) החלטות הוועדה יתקבלו ברוב דעות החברים, היו הדעות שקולות - תהיה ליושב ראש הוועדה דעה מכרעת.

(ח) החלטות הוועדה יהיו מנומקות ויקבעו את היקף הסיוע ושיעורו; התקבלה ההחלטה על דעת רוב חברי הוועדה, תירשם בפרוטוקול דעת המיעוט המנומקת; החלטות הוועדה ייחתמו בידי יושב ראש הוועדה וחברי הוועדה שנכחו בישיבה.

(ט) הסיוע שאישרה הוועדה ניתן יהיה למימוש למשך שנה מהמועד שבו נשלחה ההחלטה למבקש; ואולם הוועדה מוסמכת לאשר סיוע מתמשך לתקופה שלא תעלה על 3 שנים והוא יהיה ניתן למימוש ובלבד שמועד התשלום הראשון יהיה בתוך שנה ממועד שליחת ההחלטה למבקש.

(י) במקרים חריגים ובאישור יושב ראש הוועדה, יתקבלו החלטות הוועדה באישור טלפוני; אישור כאמור יינתן רק אם פרטי הפניה נדונו בעבר בוועדה או במקרים של צורך דחוף שאינו מאפשר להמתין לישיבת הוועדה; במקרים אלה ייערך פרוטוקול ובו יצוינו עמדות חברי הוועדה לגבי הפניה והחלטתם.

(יא) החלטת הוועדה תישלח בדואר רשום למבקש בתוך 7 ימים ממועד החתימה של כל חברי הוועדה על פרוטוקול הוועדה.

(יב) החלטות הוועדה יפורסמו באתר האינטרנט של האגף, ללא פרטים מזהים.

12. היקף כספי (א) ההיקף הכספי של החלטות הוועדה על מתן סיוע בכל שנה לא יעלה על סכום של 3.2 מליון ₪;

(ב) הסכום הקבוע בסעיף קטן (א) יעודכן בהתאם לקבוע בסעיף 15א(ג)(1) לחוק;

(ג) קיבלה הוועדה החלטות בסכום האמור בסעיף קטן (א), לא תדון הוועדה באותה שנה בבקשות נוספות; הבקשות יובאו לדיון בשנה העוקבת.

13. סייג לתחולה של כללי עבודתה של הוועדה המייעצת למנהל הכללי של משרד הביטחון של הכללים הקודמים (ב) במתן הטבות לפנים משורת הדין ("ועדת למ"ד")² (להלן - כללי ועדת למ"ד) - לא יחולו לגבי סיוע לפנים משורת הדין לזכאי ולשאריו של מי שנפגע בתקופת השירות או בזיקה הדוקה לשירות אף אם אינו זכאי.

14. הוראות מעבר (א) חברי הוועדה שמונו לפי כללי ועדת למ"ד ימשיכו לכהן עד תום תקופת שלוש שנים לכהונתם, ויראו אותם כאילו מונו לפי תקנות אלה.

(ב) בקשה שהייתה תלויה ועומדת ערב תחילתן של תקנות אלה וטרם ניתנה בה החלטה, תמשיך להידון לפי תקנות אלה.

² י"פ התשס"ה, עמ' 1138.

התשע"ז _____
(2017 _____)
(חמ 4849-3)

אביגדור ליברמן
שר הביטחון

תקנות משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) (כללי עבודתה של ועדת חריגים להטבות), התשע"ז – 2017

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 15ט ו-37 לחוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום), התש"י – 1950¹ (להלן – החוק), ובאישור ועדת העבודה, הרווחה והבריאות של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

- הגדרות 1. בתקנות אלה –
- "לשכה מחוזית" – לשכה מחוזית של האגף שבה מטופל המבקש;
- "מבקש" – לעניין תקנה 4 ו-6, מי שזכאי לקבלת הטבה שלגביה הוא מבקש הגדלת הסכום הכספי הקבוע לאותה הטבה; ולעניין תקנה 5 – בן משפחה כהגדרתו בסעיף 1 לחוק.
- הקמת הוועדה והרכבה 2. (א) מוקמת בזה ועדת חריגים להטבות (להלן – הוועדה) ואלה חבריה:
- (1) ראש האגף או נציגו והוא יהיה היושב ראש;
- (2) ראש אגף הכספים במשרד הביטחון או נציגו;
- (3) היועץ המשפטי למערכת הביטחון או נציגו;
- (4) ראש יחידה באגף, שנושא הבקשה הנדונה בוועדה מצוי בתחום סמכותו; ואולם, במקרים שבהם הוא משמש נציג ראש האגף לפי פסקה (1), ימנה ראש האגף במקומו נציג אחר.
- (ב) כאשר הוועדה דנה בבקשות לסיוע חריג המפורט בתקנה 4, וכאשר הסיוע החריג המבוקש עולה על מחצית סכום ההגדלה כמפורט בפסקאות (1) עד (5) לתקנה האמורה, לפי העניין, יווסף לחבריה גם ראש אגף התקציבים במשרד הביטחון או נציגו.
- ניגוד עניינים 3. (א) התברר לחבר ועדה כי פניה מסוימת או נושא מסוים הנדונים בוועדה עלולים לגרום לו להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו לבין עניין אישי שלו או לבין תפקיד אחר שלו, יודיע על כך ליושב ראש הוועדה, ובמקרה שמדובר ביושב ראש הוועדה, ליועץ המשפטי למערכת הביטחון או לנציגו המכהן כחבר הוועדה, ויימנע מהשתתפות בדיון ומהצבעה בישיבות באותו עניין; חבר הוועדה לא יטפל במסגרת תפקידו בנושא העלול לגרום לו להימצא במצב כאמור גם מחוץ לישיבות הוועדה.

¹ ס"ח התש"י, עמ' 162; התשע"ד, עמ' 186

(ב) לעניין תקנה זו, אחת היא אם מילוי התפקיד האחר הוא בתמורה או שלא בתמורה.

(ג) בתקנה זו –

”עניין אישי” – לרבות עניין אישי של קרוב של חבר הוועדה או עניין של גוף שחבר הוועדה או קרובו מנהלים או עובדים אחראים בו, או עניין של גוף שיש לכל אחד מהם חלק בהון המניות שלו, בזכות לקבל רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות ההצבעה;

”קרוב” – בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורג או מאומץ, וכן אדם אחר הסמוך על שולחנו של חבר הוועדה.

הוועדה מוסמכת לאשר, במקרים חריגים ומטעמים מיוחדים שיירשמו, אם התקיימו במבקש כל התנאים לקבלת אותה הטבה, הגדלה של הסכום הכספי הקבוע להטבה מסוימת כמפורט להלן:

4. סמכות הוועדה לפי סעיף 15ט(א) לחוק

(1) לעניין הטבה שסכומה אינו עולה על 91,000 שקלים חדשים - הגדלה בסכום שאינו עולה על 47,000 שקלים חדשים;

(2) לעניין הטבה שסכומה עולה על 91,000 שקלים חדשים ושאינו עולה על 186,000 שקלים חדשים - הגדלה בסכום שאינו עולה על 65,000 שקלים חדשים;

(3) לעניין הטבה שסכומה עולה על 186,000 שקלים חדשים ושאינו עולה על 280,000 שקלים חדשים - הגדלה בסכום שאינו עולה על 79,000 שקלים חדשים;

(4) לעניין הטבה שסכומה עולה על 280,000 שקלים חדשים ושאינו עולה על 372,000 שקלים חדשים - הגדלה בסכום שאינו עולה על 91,000 שקלים חדשים;

(5) לעניין הטבה שסכומה עולה על 372,000 שקלים חדשים - הגדלה בסכום שאינו עולה על 112,000 שקלים חדשים;

הוועדה מוסמכת לאשר, במקרים חריגים ונדירים שלא ניתן לצפותם, מימון שירותים והחזר הוצאות שאינם מוסדרים בפרק שלישי 1 לחוק, הנובעים מהשכול וקשורים אליו ומיועדים לרווחת המבקש, בסכום שלא יעלה על 56,000 שקלים חדשים.

5. סמכות הוועדה לפי סעיף 15ט(ב) לחוק

6. סמכות הוועדה לעניין הטבה לפי סעיף 15(ג) לחוק
- על אף האמור בתקנה 4, הוועדה מוסמכת לאשר במקרים חריגים ומטעמים שיירשמו, הגדלה של סכום ההלוואה לעניין הטבה לפי סעיף 15(ג) לחוק, בסכום שלא יעלה על 91,000 שקלים חדשים; הוועדה אינה מוסמכת לאשר תוספת למענק לפי סעיף זה.
7. הוראות כלליות
- (א) ניתנה הטבה במענק ובהלוואה כאחד, יחולו הוראות אלה לעניין סמכות הוועדה לפי תקנות 4 ו-6:
- (1) ביקש המבקש להגדיל את המענק וגם את ההלוואה, יראו לעניין תקנה זו את המענק ואת ההלוואה כהטבה אחת;
- (2) ביקש המבקש להגדיל את ההלוואה או את המענק, יראו לעניין תקנה זו את ההלוואה ואת המענק כהטבות נפרדות.
- (ב) דנה הוועדה בבקשה מכוח אחת מסמכויותיה כמפורט בתקנות 4 עד 6, לא תדון הוועדה פעם נוספת באותו עניין מכוח סמכותה האחרת.
- (א) הוועדה תדון בכל פניה באופן פרטני.
8. שיקולי הוועדה
- (ב) הוועדה, בין יתר שיקוליה, ולפי העניין, תיתן, בכל מקרה, משקל לכל אחד מאלה:
- (1) השפעת הסיוע המבוקש לפתרון הבעיה שבשלה פנה המבקש;
- (2) הזכויות שקיבל המבקש מן האגף והיקפן, לרבות סיוע חריג לפי תקנות אלה וסיוע לפנים משורת הדין לפי פרק שביעי 1 לחוק;
- (3) נסיבות הפגיעה של הנספה;
- (4) סוג השירות של הנספה, לתנאי השירות ולמשכו;
- (5) מצבו הסוציו-אקונומי של המבקש;
- (6) מצבו הבריאותי של המבקש.
- (ג) החלטת הוועדה תביא בחשבון את ההשלכות התקציביות הכרוכות במתן הסיוע למבקש.
9. נוהל הגשת בקשה לוועדה
- (א) מבקש יגיש ללשכה מחוזית בקשה בכתב, בצירוף מסמכים התומכים בבקשה וכן מסמכים המעידים על מצבו הסוציו-אקונומי.

(ב) הלשכה המחוזית תבחן את הבקשה, כאמור בתקנה 10, תשלם את הנתונים והמסמכים הנדרשים כמפורט בתקנה 10 ותעביר לוועדה את הבקשה, הנתונים והמסמכים האמורים לא יאוחר משבועיים מהמועד שהוגשה ללשכה המחוזית ולא יאוחר משבועיים לפני מועד ישיבת הוועדה; חברי הוועדה רשאים לבקש כל מידע נוסף כתנאי לדיון בבקשה.

נתונים ומסמכים 10. (א) אלה הנתונים והמסמכים הנדרשים לצורך בחינת הבקשה:

נדרשים לצורך
בחינת הבקשה

(1) קרבתו של המבקש לנספה - לפי סעיף 1 לחוק או לפי פרק שלישי 1 לחוק, לפי העניין;

(2) הזכויות שמקבל המבקש באופן שוטף ממשד הביטחון, הסיוע לפי תקנות אלה והסיוע לפנים משורת הדין לפי פרק שביעי 1 לחוק שאושרו למבקש בעבר ממשד הביטחון; יוצג שוויין הכספי של כלל הזכויות;

(3) שוויו הכספי של הסיוע החריג שמבקש המבקש, ואם המלצת הגורמים המקצועיים בלשכה המחוזית היא להעניק רק חלק מהסיוע המבוקש - גם את שווי הסיוע לפי המלצתם;

(4) עמדת הגורמים המקצועיים בלשכה המחוזית לגבי הבקשה;

(5) דוח סוציאלי בדבר המבקש שערך עובד סוציאלי מטעם האגף;

(6) חוות דעת רפואיות ופסיכולוגיות בדבר המבקש, שיש להן קשר והשלכה על בקשתו או שניתנו בעקבות הגשת הבקשה;

(7) דוח אודות מצבו הכלכלי של המבקש כפי שהוא מסר ובמקרים בהם הוועדה דנה בבקשות לסיוע חריג המפורט בתקנה 4, וכאשר הסיוע החריג המבוקש עולה על מחצית סכום ההגדלה כמפורט בפסקאות (1) עד (5) לתקנה האמורה, לפי העניין, יצורף גם פירוט הכנסותיו של המבקש מכל מקור שהוא, פירוט הוצאותיו החודשיות בצירוף פירוט חשבונות הבנק שברשותו לתקופה של שלושת החודשים שקדמו להגשת הבקשה ומידע בדבר פיקדונות וחשכונות הכול בצירוף מסמכים הנדרשים לפי העניין; מידע כאמור יתייחס לכל חשבון בנק שקיים על שם המבקש.

(ב) לשכה מחוזית רשאית לדרוש מהמבקש כל מידע או מסמך נוסף שתראה לנכון להמציא לוועדה כדי לסייע לה בגיבוש עמדתה לשם השלמת התמונה הכללית על מצבו הכלכלי והנסיבות שבשלהן נדרש הסעד המבוקש כתנאי לדיון בבקשה.

(א) יושב ראש הוועדה יקבע את מועדי ישיבות הוועדה ואת סדר היום לרבות הבקשות שיועלו לדיון.

11. דיוני הוועדה
והחלטותיה

(ב) הוועדה תקיים את ישיבותיה פעמיים בחודש; במקרים דחופים, רשאי יושב ראש הוועדה לקבוע ישיבה נוספת.

(ג) הוועדה לא תקיים את ישיבותיה בלא נוכחות של יושב ראש הוועדה ושני חברים נוספים; התכנסה הוועדה בהרכבה כאמור בתקנה 2(ב), לא תקיים את ישיבותיה בלא נוכחות יושב ראש הוועדה ושלושה חברים נוספים.

(ד) בכל ישיבת ועדה ייערך פרוטוקול שישקף את מהלך הדיון ויירשמו בו ההחלטות שהתקבלו.

(ה) הוועדה תדון בכל פניה על יסוד המסמכים שהוגשו לה.

(ו) הוועדה מוסמכת להיענות לבקשה, כולה או חלקה, להיענות לה בתנאים שתקבע או לדחותה; כן מוסמכת הוועדה לדרוש השלמה של פרטים מהמבקש לשם קיום דיון חוזר בבקשה.

(ז) החלטות הוועדה יתקבלו ברוב דעות החברים, היו הדעות שקולות תהיה ליושב ראש הוועדה דעה מכרעת.

(ח) החלטות הוועדה יינתנו בכתב, יהיו מנומקות ויקבעו את היקף הסיוע ושיעורו; התקבלה החלטה על דעת רוב חברי הוועדה, תירשם בפרוטוקול דעת המיעוט המנומקת; החלטות הוועדה ייחתמו בידי יושב ראש הוועדה וחברי הוועדה שנכחו בישיבה.

(ט) לשכה מחוזית תודיע בכתב למבקש על החלטת הוועדה; החליטה הוועדה לדחות את הבקשה, תשלח הלשכה המחוזית למבקש החלטה בצירוף נימוקי הדחייה.

(י) הסיוע שאשרה הוועדה ניתן יהיה למימוש למשך שנה מהמועד שבו נשלחה ההחלטה למבקש; ואולם, הוועדה מוסמכת לאשר סיוע מתמשך לתקופה שלא תעלה על 3 שנים והוא יהיה ניתן למימוש במשך התקופה שאושרה ובלבד שמועד התשלום הראשון ימומש בידי המבקש בתוך שנה ממועד שליחת ההחלטה למבקש.

(יא) במקרים חריגים ובאישור יושב ראש הוועדה, יתקבלו החלטות הוועדה בשיחת ועידה טלפונית; אישור כאמור יינתן רק אם פרטי הבקשה נדונו בעבר בוועדה או במקרים של צורך דחוף שאינו מאפשר להמתין לשיבת הוועדה; במקרים אלה ייערך פרוטוקול ובו יצוינו עמדות חברי הוועדה לגבי הבקשה והחלטתם.

12. דחיית בקשה על הסף
הוועדה רשאית לדחות את הבקשה על הסף במקרים שבהם סברה כי -

(1) הבקשה הוגשה בחוסר ניקיון כפיים או בחוסר תום לב הניכרים על פניהם;

(2) המבקש אינו פועל כפי שנדרש ממנו לצורך בחינת בקשתו לרבות לעניין המצאת נתונים או מסמכים כנדרש בתקנות אלה.

13. בקשות חוזרות
הוגשה לוועדה בקשה לסיוע חריג ונדחתה, לא תדון הוועדה בבקשה נוספת של אותו מבקש באותו עניין, אלא אם כן הצביע המבקש על נתון חדש שלא הובא לפני הוועדה ואשר עשויה להיות לו השפעה על ההחלטה; החליטה הוועדה כי לא הונח נתון חדש, תידחה הבקשה על הסף; החליטה הוועדה כי הונח נתון חדש, תקיים דיון חוזר.

14. עדכון סכומים
סכומי ההטבות הקבועים בתקנות אלה יתעדכנו לפי סעיף 15א(ג)(1) לחוק.

15. הוראת מעבר
בקשה שהייתה תלויה ועומדת ערב תחילתן של תקנות אלה וטרם ניתנה בה החלטה, תמשיך להידון לפי תקנות אלה.

התשע"ז
(2017)
(חמ 4891-3)

אביגדור ליברמן

שר הביטחון